ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное профессиональное образовательное учреждение

Ярославской области

Рыбинский полиграфический колледж

Рег. № _____

Рег. № _____

Рег. № _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1C0DF8988F8EC0ADCB263C2F60509B49
Владелец: Зернова Марина Александровна
Действителен: с 11.04.2022 до 05.07.2023

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

по специальности: 43.02.10 Туризм
(код и наименование специальности)

углубленный уровень
(образовательный уровень СПО)

г. Рыбинск
2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников обсуждена цикловой комиссией группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»

(Наименование комиссии)

Протокол от «05» декабря 2022 г. № 4

Председатель комиссии:

05.12.2022 Волнова И.Л.

Подпись Дата Инициалы и фамилия

Программа государственной итоговой аттестации соответствует требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности

43.02.10 «Туризм»,

(Код и наименование специальности)

установленным федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования от 7 мая 2014 года № 474

СОГЛАСОВАНО

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

05.12.2022 Н. В. Постнова

Подпись Дата Инициалы и фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Рыбинский полиграфический колледж

15.12.2022 М. А. Зернова

Подпись Дата Инициалы и фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень условных обозначений, символов и терминов 4
1 Общие положения 4
2 Нормативные документы 4
3 Вид ГИА 6
4 Объем времени и сроки подготовки и проведения ГИА 6
5 Тематика и объем ВКР 6
6 Необходимые материалы для выполнения ВКР 9
7 Выполнение ВКР 11
8 Необходимые материалы для проведения ГИА 13
9 Проведение ГИА 14
10 Критерии оценки 17
Приложение А Примерная тематика тем ВКР 21
Приложение Б Бланк задания на ВКР 24
Приложение В Пример заполнения календарного плана 27

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СИМВОЛОВ И ТЕРМИНОВ

ВПД - вид профессиональной деятельности;
ГИА - государственная итоговая аттестация;
ГЭК - государственная экзаменационная комиссия;
ОК - общая компетенция;
ОП - образовательная программа;
ПК - профессиональная компетенция;
ПЦК - предметно-цикловая комиссия;
РФ - Российская Федерация;
СПО - среднее профессиональное образование;
ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа ГИА является частью ОП в соответствии с ФГОС СПО в части требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ по специальности 43.02.10 «Туризм», утвержденного 7 мая 2014 года № 474.

1.2 Программа ГИА разработана выпускающей предметно-цикловой комиссией (далее ПЦК) группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм» и обсуждена на заседании ПЦК 5 декабря 2022 г. протокол № 4, утверждена на педагогическом совете 15.12.2022 года №2.

1.3 К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные, курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе по специальности 43.02.10 «Туризм», и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по теоретическому и практическому этапам обучения, предусмотренные утвержденным директором колледжа рабочим учебным планом и согласованного с учредителем колледжа.

1.4 ГИА проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО, дополнительным требованиям к выпускнику по специальности 43.02.10 «Туризм» в ГПОУ ЯО

Рыбинский полиграфический колледж (далее Колледж) и готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.5 Студенты выпускного курса должны быть ознакомлены с программой ГИА не позднее 19 декабря 2022 года (за 0,5 года до защиты ВКР).

2 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2.1 Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции.

2.2 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14 июня 2013 года (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.3 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 «Туризм» от 7 мая 2014 года № 474.

2.4 Приказ Министерства Просвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.5Стандарт предприятия СТП 2.03-2005 Система организации учебного процесса в ГПОУ ЯО Рыбинский полиграфический колледж. Выпускная квалификационная работа. Организация выполнения и защиты.

2.6 Устав ГПОУ ЯО Рыбинский полиграфический колледж.

3 **ВИД ГИА**

3.1 Видом государственной итоговой аттестации в соответствии с рабочим учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в форме дипломного проекта.

4 ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ И СРОКИ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

4.1 В соответствии с утвержденным рабочим учебным планом:

- на выполнение ВКР отводится 4 недели: с 18 мая по 14 июня 2023 года;
- на защиту ВКР отводится 2 недели: с 15 июня по 28 июня 2023 года.

5 ТЕМАТИКА И ОБЪЕМ ВКР

5.1 Результаты освоения ОП специальности 43.02.10 «Туризм», подлежащие проверке:

- виды профессиональной деятельности;
- профессиональные и общие компетенции.

5.1.1. Виды профессиональной деятельности

Результатом освоения ОП специальности является готовность выпускника к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.
- Предоставление экскурсионных услуг.

5.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения ОП специальности у выпускников должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой

для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей

стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 3.5. Организовывать продвижение туристского продукта на рынке туристских услуг.

Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

ПК 4.4. Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы.

Предоставление экскурсионных услуг.

ПК 5.1. Разрабатывать экскурсионную программу.

ПК 5.2. Подготавливать информационные материалы по теме экскурсий.

ПК 5.3. Проводить экскурсию в соответствии с заявкой потребителя экскурсионной услуги.

ПК 5.4. Инструктировать туристов о правилах поведения во время экскурсии.

ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.

ПК 5.6. Оформлять отчетную документацию по выполнению программы экскурсии.

5.2 Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.3 Тематика ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость в прикладной отрасли; отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

5.4 Темы ВКР должны подбираться по предложениям (заказам) предприятий, организаций отрасли, разрабатываться ведущими преподавателями ПЦК специальности 43.02.10 «Туризм» или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности разработки.

5.5 Примерная тематика ВКР по специальности представлена в Приложении А.

5.6 Темы ВКР должны обсуждаться на заседании ПЦК не позднее 14 марта 2023 г.

5.7 Пояснительная записка должна быть объемом не менее 30 страниц формата А4, без учета приложения (количество приложений не регламентируется).

6 НЕОБХОДИМЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

6.1 Приказ директора колледжа об утверждении тем ВКР (с указанием сроков исполнения) и назначении руководителей ВКР из числа работников отраслевых предприятий и организаций, ведущих преподавателей ПЦК, а также консультантов по разделам и нормоконтролера (на основании протоколов заседания ПЦК группы специальностей 43.00.00) не позднее 31 марта 2023 года.

6.2 Индивидуальное задание, разработанное руководителем ВКР по утвержденной теме, где в соответствующих разделах консультантами по экономической части и охране труда формулируются конкретные требования этой части применительно к общей тематике данной ВКР. Задание на ВКР рассматривается ПЦК, подписываются руководителем и утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе не позднее 4 апреля 2023 года.

6.2.1 Бланк задания на ВКР по специальности 43.02.10 «Туризм» приведен в Приложении Б.

6.2.2 Выдача задания на ВКР студенту должна состояться не позднее 6 апреля (за две недели до начала преддипломной практики) и должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления.

6.3 Календарный план работы над ВКР, составленный дипломником и утвержденный руководителем, где предусмотрены сроки выполнения всех отдельных частей ВКР, а также прохождение нормоконтроля, смотра ВКР и предварительной защиты. Пример заполнения календарного плана в Приложении В.

6.4 Методическое пособие по выполнению ВКР по специальности 43.02.10 «Туризм», разработанное ведущими преподавателями - консультантами выпускающей ПЦК. Разработанное методическое пособие обсуждается на заседании ПЦК, рецензируется и утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе до начала года. Необходимое количество экземпляров методического пособия находится в библиотеке, методическом кабинете и у нормоконтролера.

7 ВЫПОЛНЕНИЕ ВКР

7.1 Выполнение ВКР осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов ВКР руководитель ставит в известность заведующего отделением группы специальностей 43.00.00 «Туризм».

7.2 Общее руководство и контроль за ходом выполнения осуществляет заведующий отделением группы специальностей 43.00.00 «Туризм», преподаватели ПЦК и руководитель ВКР.

7.3 Руководитель и консультанты составных частей ВКР проводят консультации студентов в соответствии с разработанным графиком консультаций и индивидуальным календарным планом студента. Для консультирования одного студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

7.4 Руководитель и консультанты по экономической части и охране труда знакомятся с содержанием соответствующих разделов выполненной ВКР и при отсутствии замечаний подписывают титульный лист пояснительной записки.

7.5 Срок получения подписей консультантов по экономической части и охране труда – до 30 мая 2023 года.

7.6 Завершающим этапом выполнения ВКР является нормоконтроль. Его целью является соблюдение студентами всех требований ЕСКД, ЕСТД, ЕСТПП и ЕСДП при оформлении ВКР. Нормоконтроль проводится при 100%-ной готовности ВКР. При успешном прохождении нормоконтроля нормоконтролер ставит подписи на титульном листе, на втором листе пояснительной записки и на всех чертежах с приложениями. Работы, не прошедшие нормоконтроль, к защите не допускаются.

7.7 Срок прохождения нормоконтроля - до 7 июня 2023 года.

7.8 ВКР, выполненная в полном объеме в соответствии с заданием, подписанная выпускником, нормоконтролером, консультантами по экономической части и охране труда, передается руководителю ВКР для заключительного просмотра. Руководитель ставит подписи на первом (титульном) листе, на втором листе пояснительной записки и на всех чертежах

с приложениями, затем пишет отзыв, где отражает качество содержания выполненной ВКР, проводит анализ хода ее выполнения, дает характеристику работы выпускника над проектом и выставляет оценку уровня подготовленности студента к защите ВКР.

7.9 Отзыв руководителя ВКР о работе выпускника над дипломным проектом является основанием для допуска студента к рецензированию ВКР.

7.10 Срок получения студентом отзыва руководителя ВКР - до 8 июня 2023 года.

7.11 Пояснительная записка ВКР вместе с заданием, графической частью и письменным отзывом руководителя ВКР предъявляются студентом на смотр дипломных проектов на заседание ПЦК 8 июня 2023 г. (согласно составленного за неделю графика).

7.12 Решением ПЦК в соответствии с приказом директора колледжа об утверждении рецензентов ВКР студент передает выполненный дипломный проект на рецензию.

7.13 Рецензирование выполненных ВКР осуществляется специалистами из числа работников отраслевых предприятий и организаций, а также преподавателей, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

7.14 Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки перспективных вопросов, оригинальности и практической значимости ВКР;
- оценку ВКР.

7.15 Срок сдачи ВКР на рецензию - 8 июня 2023 года.

7.16 Срок рецензирования ВКР - три дня (до 13 июня 2023года).

7.17 Рецензент тщательно знакомится с пояснительной запиской и графическими материалами ВКР, ставит подпись на титульном листе и составляет обоснованную критическую рецензию, где отражает соответствие и качество содержания выполненной ВКР, проводит анализ обоснованности предлагаемых технических решений, указывает достоинства и недостатки ВКР, выставляет оценку по стандартной шкале («отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно» и «неудовлетворительно») и дает заключение возможности присвоения автору ВКР соответствующей квалификации.

7.18 По окончании срока рецензирования студент знакомится с содержанием рецензии, забирает ВКР у рецензента и участвует в предварительной защите. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Во время защиты студент вправе согласиться или не согласиться с рецензией, обосновав свой выбор.

7.19 Проведение предзащит и обзорных лекций по профилирующим дисциплинам планируется за две недели до начала работы ГЭК - 1-14 июня 2023 года.

7.20 Допуск к ГИА оформляется приказом директора колледжа на основании результатов учебной деятельности, прохождения учебной, производственной, преддипломной практики и готовности ВКР.

7.21 На организационном собрании студенты выпускного курса знакомятся с графиком работы ГЭК для проведения ГИА, составленным заведующим отделением по специальности 43.02.10 «Туризм», согласованный с заместителем директора колледжа по учебной работе и утвержденный директором колледжа за три дня до защиты ВКР.

7.22 Студенты выпускного курса сдают отзыв руководителя ВКР о работе студента над дипломным проектом и рецензию на ВКР заведующему отделением группы специальностей 43.00.00 для предоставления их в ГЭК до 10 июня 2023 года.

8 НЕОБХОДИМЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

8.1 Государственные требования к результатам освоения образовательной программы по специальности 43.02.10 «Туризм».

8.2 Программа ГИА по специальности 43.02.10 «Туризм».

8.3 Приказ учредителя колледжа о назначении председателя ГЭК.

8.4 Приказ директора колледжа об утверждении состава ГЭК.

8.5 Приказ директора колледжа о допуске к защите ВКР студентов специальности 43.02.10 «Туризм», успешно завершивших обучение по образовательной программе среднего профессионального образования (по результатам промежуточных аттестаций и прохождения всех видов производственной практики, предусмотренных учебным планом).

8.6 График защиты ВКР, составленный заведующим отделением группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм», согласованный с заместителем директора колледжа по учебной работе и утвержденный директором колледжа к 10 июня 2022 г. (за четыре дня до защиты ВКР).

8.7 Протоколы заседаний ГЭК.

8.8 Выписку из учебной части об оценках каждого выпускника по всем дисциплинам, профессиональным модулям, практикам, курсовым проектам.

8.9 В ГЭК студентом предоставляются следующие материалы и документы:

8.9.1 Задание на дипломное проектирование.

8.9.2 Пояснительная записка ВКР.

8.9.3 Графическая часть ВКР.

8.9.4 Отзыв руководителя ВКР о работе студента над дипломным проектом (сданный ранее заведующему отделением группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»).

8.9.5 Рецензия на ВКР (сданная ранее заведующему отделением группы специальностей 43.00.00 «Сервис и туризм»).

9 ПРОВЕДЕНИЕ ГИА

9.1 Для проведения ГИА (защиты ВКР) создаётся государственная экзаменационная комиссия численностью не менее 5 человек согласно п.2.4, 2.5. Комиссия работает на базе ГПОУ ЯО Рыбинский полиграфический колледж. В состав ГЭК по специальности 43.02.10 «Туризм» входят:

- председатель ГЭК;
- заместитель председателя ГЭК;

- члены комиссии: заведующий отделением группы специальностей 43.00.00; преподаватели специальных дисциплин выпускающей ПЦК группы специальностей 43.00.00;

- ответственный секретарь ГЭК (без права голоса).

Председатель ГЭК утверждается приказом учредителя колледжа за 6 месяцев до начала работы ГЭК. Остальной состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа за 2 месяца до начала работы ГЭК

9.2 Расписание проведения ГИА выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за четыре дня до начала работы ГЭК.

9.3 Работа ГЭК начинается в первый день проведения ГИА и заканчивается в последний день проведения ГИА. На первом заседании ГЭК председатель представляет комиссию и объявляет начало и порядок проведения ГИА.

9.4 Защита ВКР производится на открытом заседании ГЭК.

9.5 На защиту ВКР студента отводится до 40 минут. Процедура ГИА включает объявление темы ВКР, фамилии, имени, отчества выпускника, устный доклад выпускника (не более 15 минут) с использованием графической части ВКР и презентации, вопросы членов комиссии, ответы выпускника на поставленные вопросы, чтение отзыва и рецензии, ответы выпускника на вопросы рецензента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

9.6 Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

9.7 Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в делах колледжа в течение установленного срока.

9.8 По окончании каждого заседания ГИА выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК. Система оценок ГИА - пятибалльная.

9.9 При оценке «неудовлетворительно» студент получает академическую справку установленного образца. ГЭК принимает решение о возможности повторной защиты студентом той же ВКР, либо признать целесообразным закрепление за ним нового задания на ВКР и определить срок новой защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного выпускника назначается Колледжем не более двух раз.

9.10 Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

9.11 По окончании защит ВКР ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на совете колледжа, заседании выпускающей ПЦК.

Отчет представляется учредителю колледжа, в ведении которого находится образовательное учреждение, в двухмесячный срок после завершения ГИА. В отчете отражается следующая информация:

- общие положения;
- качественный состав ГЭК;
- вид ГИА студентов по образовательной программе;
- - характеристика общего уровня подготовки студентов по специальности 43.02.10 «Туризм»;
- анализ результатов ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по специальности;
- выводы и предложения.

Во время защиты ВКР студент может использовать:

- выполненную графическую часть ВКР;
- подготовленную презентацию;
- пояснительную записку ВКР;

– доклад или тезисы своего выступления.

9.13 Проверка уровня профессиональной подготовленности студента осуществляется через ответы на дополнительные вопросы по теме ВКР. В Приложении Д приведен примерный перечень дополнительных теоретических вопросов на защите ВКР с указанием учебных дисциплин.

9.14 При определении окончательной оценки по защите ВКР учитываются:

- сообщение (доклад) по теме ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- выступления рецензента и руководителя (по желанию).

10 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

10.1 При проведении ГИА (защиты ВКР) необходимо учитывать следующие критерии:

- актуальность выбранной темы дипломного проекта;
- выполнение требований к объему и оформлению;
- глубина освещенности темы, уровень владения администрированием системного и сетевого программного обеспечения; диагностикой и мониторингом работоспособности программно-технических средств;
- уровень защиты дипломного проекта.

10.2 Уровень и качество подготовки выпускника определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

10.2.1 Оценка «отлично» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в соответствии с заданием согласно СТП 2.03-2005, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтролера и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- тема выбрана из практических потребностей с перспективой внедрения в практику познанных достижений. Актуальность темы аргументирована, четко определены цели и задачи, виден интерес к соответствующей литературе. Большая доля самостоятельной работы;

- верно используются методики разработки туров; приемы экскурсионного показа;

- изложение текста пояснительной записки носит реконструктивный характер. Выводы соответствуют целям. Пояснительная записка иллюстрирована схемами, таблицами, диаграммами;

- в докладе при защите дипломного проекта проявилось умение выбирать наиболее значительные теоретические и практические результаты работы, находчив при ответе, использует таблицы, схемы, графики, иллюстрации, презентации. На все поставленные по тематике данной ВКР вопросы даны исчерпывающие ответы. При этом речь студента отличается логической последовательностью, четкостью.

10.2.2 Оценка «хорошо» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в соответствии с заданием согласно СТП 2.03-2005, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтролера и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- актуальность темы глубоко аргументирована, четко определены цели и задачи проекта, проявлен интерес к соответствующей литературе. Результаты проекта не очень значительны или почти отсутствуют;

- в объеме и оформлении допущены незначительные отклонения от требований, список литературы полный. Структура соответствует поставленным целям и задачам автора;

- верно используются приемы разработки туристских продуктов, технологии продаж. Выводы соответствуют целям. ПЗ не достаточно иллюстрирована схемами, таблицами, диаграммами;

- автор умеет выбирать самую сущность работы и находчив при ответах. Не в полной мере использует таблицы, схемы, графики, иллюстрации, презентации.

10.2.3 Оценка «удовлетворительно» ставится при соблюдении следующих условий:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в соответствии с заданием согласно СТП 2.03-2005, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтролера и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- тема выбрана без учета практических потребностей и без перспективы ее внедрения, ее актуальность хорошо аргументирована, определены цели и задачи работы. Предварительные результаты отсутствуют;

- в объеме и оформлении допущены существенные недостатки. Структура проекта соответствует целям и задачам автора;

- автор слабо владеет методиками разработки туристских продуктов, технологиями их продаж. Поверхностно анализируются и обобщаются результаты разработки. Выводы и предложения не трансформируются в технологию их реализации. Иллюстрации не убедительны или отсутствуют;

- автор не смог раскрыть главных достоинств работы. Ответы неубедительны, уклончивы. Нет ссылок на таблицы, схемы, графики, иллюстрации, презентации.

10.2.4 Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если:

- представленная на ГИА ВКР выполнена в полном соответствии с заданием согласно СТП 2.03-2005, имеет подписи выпускника, руководителя ВКР, консультантов по разделам ВКР, нормоконтролера и рецензента в основных надписях всех входящих в ВКР документов;

- тема избрана случайно, актуальность ее слабо аргументирована. Проект без ясных целей и задач;

- в объеме и оформлении имеют место грубые недостатки. Имеет место буквальное переписывание источников, используемых в работе;

- автор не владеет методиками разработки туристских продуктов, технологиями их продаж. Отсутствует анализ и обобщение результатов разработки продукта. Изложение носит репродуктивный характер. Собственное отношение не изложено, автор не сделал выводы, предложения не обоснованы и вызывают недоверие.

- автор плохо представляет суть своей работы, на вопросы затрудняется ответить.

10.2.5 При определении итоговой оценки защиты ВКР учитываются оценки членов ГЭК, оценка рецензента, оценка руководителя. При получении спорной оценки решающее значение имеет оценка председателя ГЭК.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ТЕМ ВКР

Обязательным требованием к тематике ВКР – ее соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Основным критерием выбора тематики дипломного проекта является его актуальность. В соответствии с заданием дипломный проект должен отражать новейшие достижения в области разработки информационных систем и техники, сочетать в себе проектные, исследовательские, а при необходимости технологические и конструкторские вопросы, а также экономические аспекты и аспекты охраны труда (в соответствии заданием).

1. Развитие этнокультурного туризма в Республике Коми.
2. Перспективы круизного туризма на Байкальской территории
3. Российский турпродукт – бренд «Золотое кольцо» России.
4. Культурно-историческое наследие Санкт-Петербурга.
5. Республике Карелия на Российском рынке туристских услуг.
6. Рекреационный потенциал и перспективы развития туризм в Республике Саха (Якутия).
7. Современное состояние, тенденции развития туризма в Алтайском крае.
8. Развитие детского туризма в Ярославской области.
9. Развитие современной туриндустрии в Краснодарском крае
10. Историко-познавательный туризма в Республике Крым.
11. Активный туризм на территории Камчатского края
12. Предпосылки и перспективы развития экологического туризма Камчатского края
13. Разработка предложений по организации и продвижению событийного туризма в России на примере Ленинградского региона
14. Разработка предложений по развитию событийного туризма на территории республики Крым
15. Разработка предложений по развитию дайв-туризма на Байкале
16. Разработка рекомендаций по продвижению фото-туризма в России

17. Разработка предложений по организации и продвижению кино-туризма в России
18. Особенности организации и продвижения горнолыжного туризма в РФ
19. Разработка предложений по развитию эзотерического туризма в Крыму
20. Разработка предложений по организации квест-туров в России
21. Разработка предложений по организации и продвижению лечебно-оздоровительных туров в Киргизию
22. Современные тенденции и перспективы развития этно-экологического туризма на Камчатке
23. Современные тенденции и перспективы развития лечебно-оздоровительного туризма на Северном Кавказе
24. Особенности развития внутреннего туризма на территории города Сочи
25. Гастрономический туризм: особенности русской национальной кухни в различных регионах России
26. Перспективы развития лечебно-оздоровительного туризма в Верхнем Поволжье
27. Разработка предложений по организации караванных туров для россиян по территории стран Прибалтики
28. Разработка предложений по организации и продвижению водных видов туризма в Абхазии
29. Использование ресурсов Крыма для организации гастрономического туризма
30. Разработка предложений по организации и продвижению активных видов туризма из России в Киргизию
31. Организация круизных туров по рекам России
32. Разработка предложений по развитию туризма на территории Новой Москвы
33. Экскурсионный тур по Смоленску и Смоленской области
34. Разработка экскурсионных маршрутов в Ленинградском регионе во въездном туризме

35. Повышение качества школьного образования средствами туризма и краеведения на примере Пермского края
36. Разработка предложений по развитию познавательного туризма в Липецкой области
37. Разработка предложений по организации и продвижению экскурсионных маршрутов по московскому метрополитену
38. Перспективы развития военно-патриотического туризма в РФ на примере Московского региона
39. Разработка предложений по организации туристских маршрутов по дворянским усадьбам южного Подмосковья
40. Разработка предложений по использованию технологий стрит-арт и граффити в туризме в рамках проекта «Московская Урбания»

ПРИЛОЖЕНИЕ Б БЛАНК
ЗАДАНИЯ НА ВКР

Задание на ВКР

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области

Рыбинский полиграфический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель
директора по
учебной работе

(подпись)

« ____«
_____202 г.

ЗАДАНИЕ
НА ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Студенту _____

Специальность _____

(код и наименование специальности)

Руководитель проекта _____

Тема утверждена приказом директора Колледжа от _____ № _____

1. Тема дипломного проекта _____

2. Актуальность темы дипломного проекта

3. Исходные данные к конструкторскому разделу

3.1. Назначение и комплектность изделия (составной части изделия - устройства). Характеристика
размещения разрабатываемого устройства на объекте: _____

3.2. Характеристика способов связи устройства с другими элементами, входящими в состав всего изделия:

3.3. Конструкторская документация разрабатываемого объекта:

3.4. Требования к конструкции изделия:

3.5. Исходные данные для выполнения конструкторских расчетов (норма надежности, условия
эксплуатации, определяемые различными нормами и ГОСТами): _____

3.6. Материальная (элементная) база:

3.7. Предполагаемый объем выпуска:

3.8. Прочие требования:

4. Задание на проведение конструкторских расчетов с использованием ЭВМ:

5. Исходные данные к технологическому разделу проекта:

5.1. Назначение и параметры объекта для разработки технологии:

5.2. Место разрабатываемой технологии в общем технологическом процессе производства:

5.3. Перечень технологического оборудования:
5.4. Параметры технологического оборудования:

5.5. Технологические карты:

5.6. Исходные данные для выполнения технологических расчетов:

5.7. Требования к технологии:

5.8. Предполагаемый объем выпуска:
5.9. Прочие требования:

6. Требования к технико-экономическому разделу:

7. Требования к охране труда:

8. Содержание пояснительной записки (в соответствии с методическим указанием по дипломному
проектированию): _____
9. Графическая часть дипломного проекта:

9.1. Состав основного комплекта конструкторских документов объекта проектирования:

9.2. Состав полного комплекта конструкторских документов на изделие:

9.3. Состав основного комплекта технологических документов:

9.4. Графические зависимости, полученные в результате проведения расчетов:

9.5. Графическая часть к технико-экономическому разделу проекта:

9.6. Графическая часть к разделу по охране труда:

Консультанты по разделам:

Технико-экономическому _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Охраны труда _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Руководитель проекта _____
подпись, дата инициалы, фамилия

Задание принял к исполнению _____
подпись, дата инициалы, фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ В
ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Работы над дипломным проектом студента Иванова Ивана Ивановича

№ п/п	Наименование этапов дипломного проектирования	Срок выполнения этапов	Примечания
1	Ознакомление с темой и заданием на ВКР		
2	Сбор информации и систематизация материала во время прохождения преддипломной практики		
3	Анализ технико - экономических показателей объекта проектирования		
4	Выполнение расчетно - конструкторского раздела		
5	Выполнение технологического раздела		
6	Выполнение раздела охраны труда		
7	Выполнение экономического раздела		
8	Оформление пояснительной записки		
9	Оформление графической части		
10	Проверка содержания отдельных разделов ВКР консультантами		
11	Проверка содержания полностью выполненной ВКР руководителем		
12	Нормоконтроль		
13	Утверждение (на подпись) отдельных разделов ВКР консультантами		
14	Утверждение (на подпись) ВКР руководителем. Получение отзыва руководителя ВКР		
15	Участие в смотре ВКР, назначение на рецензию		
16	Рецензирование ВКР		
17	Предварительная защита, получение допуска на защиту ВКР		

Студент дипломник _____ Руководитель проекта_____

Примечание: Календарный план работы над дипломным проектом разрабатывается студентом до начала дипломного проектирования

Смотр дипломных проектов: _____
(% выполнения, подпись председателя комиссии)

Предварительная защита: _____
(заключение и подпись председателя комиссии)

Защита проекта на заседании ГЭК: _____
(дата защиты и подпись зав. отделением)

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОГРАММОЙ ГИА

Группа 4-Т-7 16 декабря 2022 года		
№ п/п	**Фамилия, имя, отчество**	**Подпись**